

СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НОВИ САД

**СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ
Нови Сад**

Број: 05/3-7-6/2019
Датум: 02.10.2019. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –
ИНДУСТРИЈСКА МАШИНА ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни број: ЈН 6/2019

Рок за подношење понуда: до дана **10.10.2019.** године у **10:00** часова

Јавно отварање понуда: дана **10.10.2019.** године у **11:00** часова

Укупан број страна конкурсне документације - 41

Септембар 2019. године

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке
мале вредности р. бр. ЈН 6/2019*

страна 1 од 46

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Средњошколски дом

Адреса: Николајевска бр. 1, 21000 Нови Сад

Интернет страница: www.srednjoskolskidom.edu.rs

Врста наручиоца: просвета, ученички и студентски стандард

Матични број:.....08066221

Шифра делатности: 5590

ПИБ: 100238389

Текући рачун:840-266661-07

1.2.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности бр. ЈН-6/2019 су добра- Индустриска машина за прање посуђа.

Шифра из ОРН: 42959000 - Машине за прање судова, изузев за домаћинство.

1.3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр. 124/12, 14/15 и 68/15 и подзаконски акти донети на основу њега);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 18/16 и 95/2018 – аутентично тумачење);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл.лист СРЈ" бр.31/93 и“Сл.лист СЦГ“бр. 1/03 – Уставна повеља);
- прописи и нормативи везани за добра која су предмет јавне набавке;
- остали прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или услове предвиђене у конкурсној документацији.

1.4. Контакт - чланови Комисије за јавну набавку

Особе за контакт:

Саша Анђелић, Бојана Прибиловић

Е - mail адреса: javne.nabavke@srednjoskolskidom.edu.rs

1.5. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

1.6. Циљ поступка: поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци добара за потребе Наручиоца.

1.7. Партије:Предметна набавка није обликована у партије.

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

Не спроводи се електронска лицитација.

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Индустријска машина за прање посуђа, треба да има следеће карактеристике:

Ред. Број	Назив робе	Јед. Мере	Потребне количине
1.	<p>Машина за прање посуђа</p> <ul style="list-style-type: none"> - машина поседује систем поврата топлоте из отпадне воде, са уграђеним дозатором за средство испирања и средство прања; - теоретски капацитет: мин. три програма прања од мин. 42/30/22 корпи/сат, кратки програм мин.72/53/38 корпи/сат, додатни специјани економични програм, додатни специјални тихи програм, додатни интензиван програм; - вредност електричне енергије 400V/3N-/50-60Hz, осигурач 25А, укупна снага прикључка макс. 14,0 kW; - димензије мин. 630x750x1500/ са отвореном хаубом макс. 2000 мм, висина уметања посуђа мин. 440 мм; - машина има хигијенски носач корпи, жичану корпу за тањире 8-делну 500x500 мм (1 ком), жичану корпу равну 500x500 мм (1 ком); запремина танка макс. 38 лит.; - потребна количина воде за испирање од 2 - 2,5 лит, термичка блокада за хигијенску безбедност (температура танка мин. 62°Ц, температура испирања мин. 85°Ц), хауба са двоструким зидом са аутоматским стартом, хигијенски резервоари израђени дубоким извлачењем са хигијенским грејачима, уграђена пумпа за избацавање воде, 	Ком.	1

	<p>пумпа за подизање притиска за испирање, сензор цурења.</p> <ul style="list-style-type: none"> - елиптична поља прања са специјаним геометријским млазницама, прилагођавање притиска прања према степену задрљаности посуђа, меки старт пумпе за прање, филтер пуног протока израђен од пвц-а који штити машину од прљавштина са мин. 4 филтера (поклопац танка, цилиндар сита, усусно сито пумпе, филтер за фину нечистоћу), сензор замућености, активно управљање енергијом; - управљање преко сензорског екрана који раднику омогућава једноставно руковање означено бојама, преглед индикација напретка циклуса, додатни програм за основно чишћење посуђа, програм самопрања, програм скидања каменца у машини, аутоматско укључивање и искључивање машине у задато време, активна сигнализација догађаја, индикација грешака, ниво за шефа кухиње који је заштићен пин кодом, ниво за сервисера који је заштићен пин кодом, интегрисан дневник рада и хигијене на дисплеју машине, интегрисано упутство за употребу на дисплеју машине, ИПХ5 заштита од прскања. <p>СЕ сертификат или одговарајући</p> <ul style="list-style-type: none"> - уређај за припрему воде - омекшивач воде спољни – интелигентна аутоматика која покреће процес регенерације улошка у зависности од стварне и прогнозиране потрошње воде увек за време најниже потрошње; сразмерна регенерација јоноизмењивачког улошка (зависно од степена потрошње); робусна конструкција главе је отпорна на велика одступања хидрауличког притиска и лошији квалитет воде из мреже (нпр. висок ниво механичких нечистоћа, гвожђе, итд.); дигитални панел са ЛЦД екраном; константна контрола параметара рада јединице; константан приказ протока пречишћене воде; материјал – резервоар са улошком од стаклених влакана, резервоар за со и поклопац од пластике; капацитет протока (мин 1,4 до макс. 8 бара улазног притиска) 18 лит/мин до 23 лит/мин; температура дотока макс. 49°Ц; начин рада - аутоматска регенерација покретана преко електронског контролера са напајањем струје 230В. 		
--	--	--	--

--	--	--	--

НАПОМЕНА: Понуђено добро мора да одговара обавезним техничким карактеристикама, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Произвођач мора имати успостављен систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015 или одговарајућег, систем менаџмента животном средином према захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015 или одговарајућег и систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду према захтевима стандарда SRPS OHSAS 18001:2008 или одговарајућег, а који се односе на област трговина/продаја и монтажа професионалне опреме за угоститељство;

Понуђач је обавезан да уз понуду достави копије наведених тражених сертификата према техничкој спецификацији, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач је дужан да достави документ на српском језику, каталог, проспекат, извод из каталога или проспекат издат од стране произвођача за понуђена добра, са сликом и означеним моделом, на основу којег наручилац може да изврши проверу свих наведених техничких карактеристика. Документ мора бити потписан од стране одговорног лица понуђача. У случају да понуђач не достави тражена документа или достави документ на основу којег се не може извршити провера свих обавезних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати неодговарајућом и одбиће се као неприхватљива.

Квалитет:

- Понуђач је дужан да понуди добра која морају задовољавати техничке и функционалне карактеристике и важеће стандарде у складу са условима из техничке спецификације конкурсне документације.
- Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛ машине из Обрасца спецификације понуде.
- Предметна добра морају бити нова и оригинална.
- Предметна добра морају бити упакована, од стране испоручиоца, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Количина и опис

- Добро мора у потпуности да одговара захтевима наведеним у Конкурсној документацији.
- У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.

-
- У цену је урачуната испорука и монтажа добара у Средњошколском дому, Николајевска 1, Нови Сад, улаз из улице Ђуре Јакшића.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

- Наручилац има право да изврши **рекламацију добара у року од 3 дана од дана пријема добара** и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном Понуђачу, који је дужан да у року од 3 дана о свом трошку преузме добро, изврши сервисирање у року не дужем од 45 календарских дана и о свом трошку испоручи сервисирани или нова добра која су у складу са траженом спецификацијом добара. Уколико дође до сервисирања, у гарантном року, понуђач је дужан да достави доказ да је уређај сервисирао од стране овлашћене сервисне службе/сервиса.

Место, рок испоруке и начин плаћања:

- Место испоруке добара: Средњошколски дом, Николајевска 1, Нови Сад, улаз из улице Ђуре Јакшића.
- Рок испоруке предметног добра не може бити дужи од 40 (четрдесет) календарских дана од дана закључења Уговора (ако понуђач понуди дужи рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива).
- Плаћање - вирмански на рачун Понуђача, по испоруци, у року не краћем од 10 дана ни дужем од 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема фактуре.

Гаранција:

- Понуђач је дужан да за понуђено добро преда произвођачку гаранцију, као и да достави упутство за коришћење, гарантни лист, сервисну књижицу, списак сервисера.
- Гарантни рок за испоручено добро: по спецификацији произвођача (не краћи од 24 месеца), односно не може бити краћи од гарантног рока произвођача.
- Понуђена добра морају имати гаранцију на уређај и делове, која обухвата долазак на локацију корисника по уређај, бесплатан рад и делове у дужини трајања гаранције.
- Уколико дође до сервисирања у гарантном року, понуђач је дужан да достави доказ да је уређај сервисирао од стране овлашћеног сервиса.

Све понуде које нису у складу са овим захтевима одбиће се као неодговарајуће.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	

СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НОВИ САД

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)[навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке уколико је иста предвиђена законом];	ДОЗВОЛА није потребна

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	- да понуђач у протеклих годину дана пре дана објављивања позива није био у финансијској блокади рачуна нити један дан;	- понуђачи нису у обавези да достављају овај доказ, јер је овај податак јавно доступан на интернет страници НБС
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	- да је понуђач у последње 3 године (2017 и 2018. г.) испоручио и уградио минимум две индустријске машине минимално захтеваних капацитета из техничке спецификације; - понуђач мора имати успостављен систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда SRPS ISO	- Референтна листа наручилаца (Образац 8) и Потврда - референтна листа испоручених добара (Образац 9) - попуњени и потписани од стране овлашћеног лица претходног наручиоца); - копије сертификата који су важећи у моменту подношења понуде издатих од стране акредитованих,

СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НОВИ САД

	<p>9001:2015 или одговарајућег, систем менаџмента животном средином према захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015 или одговарајућег и систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду према захтевима стандарда SRPS OHSAS 18001:2008 или одговарајућег, а који се односе на област трговина/продаја и монтажа професионалне опреме за угоститељство;</p>	<p>међународних или домаћих, сертификованих тела за захтевану област која је под обимом акредитације;</p>
<p>3.</p>	<p>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>- понуђач мора имати сопствену или уговором ангажовану сервисну службу/сервис овлашћену од стране произвођача понуђене машине, са минимум 2 запослена или уговорно ангажована сертификована или овлашћена сервисера</p>	<p>- ако понуђач има сопствену сервисну службу/сервис, потребно је доставити: изјаву понуђача о довољном кадровском капацитету и фотокопију сертификата или потврде произвођача понуђене машине којим се понуђач овлашћује за сервисирање предметне машине или у случају да понуђач има уговорену сервисну службу, потребно је доставити: фотокопију уговора са правним лице/предузетником које је понуђач уговорно ангажовао, а које је овлашћено од стране произвођача за сервис машине која је предмет набавке и фотокопију сертификата или потврде произвођача понуђене машине којим се то правно лице/предузетник овлашћује за сервисирање предметне машине - у оба случаја достављају се: фотокопије сертификата или потврда произвођача са именима сертификованих или овлашћених сервисера (запослених или уговорно ангажованих код понуђача или запослених или уговорно ангажованих код правног лица/предузетника које је понуђач ангажовао уговором) Изабрани понуђач у обавези је да за запослене сервисере достави</p>

		фотокопије уговора о раду или Ма образце или за уговорно ангажоване сервисере фотокопије уговора о ангажовању.
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	- да поседује или по другом правном основу има на располагању минимум 1 возило за превоз добара која су предмет јавне набавке минималне носивости 1 тоне.	- фотокопија саобраћајне дозволе са читачем и фотокопија полисе осигурања или копија уговора о лизингу (ако је возило у државини/поседу по основу лизинга) или копија уговора о закупу (ако је возило у државини/поседу по основу закупа);

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- ❖ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- ❖ **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- ❖ **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно (у том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача).
- ❖ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- ❖ Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване

криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако је Понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

4.1 Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

4.2 Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 6) Образац изјаве понуђача по чл. 79 ЗЈН (Образац 6);
- 7) Образац изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету (Образац 7);
- 8) Образац изјаве понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења (Образац 8);
- 9) Референтна листа наручилаца (Образац 9);
- 10) Потврда – референтна листа испоручених добара (Образац 10);
- 11) Потврда о пријему понуде (образац 11);

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НОВИ САД

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, наручиоца Средњошколски дом, Нови Сад.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

--	--

СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НОВИ САД

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Закључен дана: _____

Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15. и 68/15), понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустијске машине прање посуђа, Средњошколског дома у Новом Саду, Николајевска 1, **ЈН број 6/2019**, су се споразумели:

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем:

2. да је понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор:

3. да је понуђач који ће у име групе понудити средство обезбеђења: _____

4. да је понуђач који ће издати рачун: _____

5. да је рачун на који ће бити извршено

плаћање: _____ КОД ПОСЛОВНЕ

банке: _____

6. о обавезама – опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора: _____

Место: _____

Датум: _____

—

ПОТПИСИ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде. Уколико има више понуђача у групи, овај образац приложити у потребном броју примерака.

6) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности добара – Индустриска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, за потребе наручиоца Средњошколски дом, Нови Сад, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Ред. број	Назив артикла	МОДЕЛ И ПРОИЗВОЂАЧ	Јединица мере	Количина	Цена (у динарима без ПДВ-а)	Цена (у динарима са ПДВ-ом)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Индустриска машина за прање посуђа		Ком.	1		
УКУПНО:						

Рок испоруке (не дужи од 40 календарских дана)	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Рок плаћања (не може бити краћи од 10 дана а не дужи од 45 календарских дана од дана пријема фактуре)	_____ дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за испоручена добра
Гарантни рок (не може бити краћи од 24 месеци од дана испоруке предметних добара)	_____ месеци од дана испоруке предметних добара
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Потврђујемо да су у понуђену цену у рачунати сви трошкови.	Да Не _____

Место: _____

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

понуђача)

(потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке
мале вредности р. бр. ЈН-6/2019*

конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустриска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на овај начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица

подизвођача)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 6)

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да се у _____ (назив државе) у којој имам седиште не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама:

_____, те за исте прилажем изјаву оверену пред надлежним органом _____ (назив државе). Изјаву прилажем уз понуду за јавну набавку мале вредности добара ЈН бр.6/2019 – Индустијске машине за прање посуђа.

Упознат сам са обавезом Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само понуђачи са седиштем у иностранству.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да располажем са довољним кадровским капацитетом који је потребан за реализацију јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, односно да имам запослена или уговором ангажована минимум два сервисера сертифицирана или овлашћена од стране произвођача за сервисирање машине која је предмет јавне набавке.

Датум: _____

Место: _____

_____ (потпис овлашћеног лица
понуђача)

Напомена:

Образац „Изјава о кадровском капацитету“ понуђач попуњава и потписује и понуђач само ако има сопствену сервисну службу/сервис. (уколико понуду подноси самостално или са подизвођачем, а уколико понуђач подноси заједничку понуду, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да понуђач има уговорену сервисну службу, уместо „Изјаве о доваљном кадровском капацитету“ потребно је доставити: фотокопију уговора са правним лице/предузетником које је понуђач уговорно ангажовао, а које је овлашћено од стране произвођача за сервисирање машине која је предмет јавне набавке.

Изабрани понуђач у обавези је да за запослене сервисере достави фотокопије уговора о раду или Ма образце или за уговорно ангажоване сервисере фотокопије уговора о ангажовању.

(ОБРАЗАЦ 8)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____ [навести назив понуђача], дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем, да ћу, у случају да ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, у тренутку потписивања уговора, доставити Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора:

- **оригинал сопствену бланко меницу**, оверену и потписану од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача, за добро извршење посла, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара,
- **оригинал сопствену бланко меницу**, оверену и потписану од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача, за отклањање грешака у гарантном року, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана истека гарантног рока,
- **копију депо картона,**
- **ОП образац,**
- **потврду о регистрацији меница односно листинг са сајта НБС.**

Место: _____

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, Изјаву потписује члан групе који је споразумом одређен да ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

(ОБРАЗАЦ 9)

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА – ИНДУСТРИЈСКА
МАШИНА ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА, РЕДНИ БРОЈ ЈН-6/2019**

Ред. број	Референтни купац	Лице за контакт и бр. телефона	Датум закључења уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
УКУПНО:			

Потпис овлашћеног лица

Датум:

____. ____ . 2019. године

Напомена: У случају достављања података за већи број купаца, којима су испоручивана добра која су предмет набавке, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 15.

Уз попуњени списак купаца обавезно доставити потврде свих наведених купаца.

Подаци унети у списак за које није достављена потврда купца на кога се односе (образац 9), неће се узимати у разматрање.

(ОБРАЗАЦ 10)

ПОТВРДА

НАЗИВ

КУПЦА: _____

СЕДИШТЕ: _____

УЛИЦА И БРОЈ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

ПИБ: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

У складу са чл.77. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15) издаје се

ПОТВРДА

да је продавац/понуђач _____,

[назив и седиште продавца/понуђача]

који подноси понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, Нови Сад, Николајевска бр. 1, у _____ години купцу испоручио добра у уговореном року, обиму и квалитету.

ИСПОРУЧЕНО ДОБРО (назив и опис добра)	Датум испоруке добара

У _____

Дана: _____

**РЕФЕРЕНТНИ
КУПАЦ**

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач ову потврду може умножити у броју који сматра довољним, а у циљу доказивања и потврђивања референтне листе.

(ОБРАЗАЦ 11)

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____
Седиште : _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
е-маил: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:
СРЕДЊОШКОЛСКИ ДОМ, НИКОЛАЈЕВСКА бр. 1, НОВИ САД

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА
- ИНДУСТРИЈСКЕ МАШИНЕ ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА
ЈН бр. 6/2019

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____

Деловодни број понуде: _____

(*попуњава НАРУЧИЛАЦ*) *М.П.*

Напомена: овај образац се предаје к Наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду Наручиоца о дану и времену подношења понуде.

6. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице оионуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору. Изабрани понуђач биће позван да потпише уговор. Ако понуђач ком је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

1. Средњошколски дом, из Новог Сада, улица Николајевска бр. 1, матични број: 08066221, ПИБ 100238389, кога заступа директор Светлана Данкуц (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Испоручилац**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попити податке).

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР О НАБАВЦИ Индустријске машине за прање посуђа

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана _____ 2019. године, с провео поступак јавне набавке мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019;
- Да је Испоручилац у својству Понуђача доставио понуду број _____ од _____ 2019. године (попуњава Испоручилац), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године (попуњава Наручилац)(у даљем тексту: Понуду), која

у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,

- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу Понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2019. године, доделио уговор о јавној набавци Испоручиоцу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком Индустијске машине за прање посуђа (у даљем тексту: добра), у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____.

Члан 2.

Укупно уговорена вредност набавке предметних добара износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а у складу са јединичним ценама исказаним у Понуди Испоручиоца.

Јединичне цене предметних добара из Понуде Испоручиоца су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења уговора.

У јединичне цене из Понуде Испоручиоца (без ПДВ-а) урачунати су сви трошкови Испоручиоца (испорука и монтажа), на паритету - Фцо магацин Наручиоца улица Николајевска 1, Нови Сад, улаз из улице Ђуре Јакишића.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши у року од _____ дана од дана пријема **коначног рачуна** потписаног и обострано заведеног, а сачињеног на основу обострано оверене отпремнице, оверених гарантних листова за сваку појединачну ставку, записника о примопредаји предметних добара и јединичних цена из Понуде.

Плаћање се врши на рачун Испоручиоца број _____ код _____ банке (овај рачун је Испоручилац дужан да наведе на фактури).

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да изврши испоруку добра из члана 1. Наручиоцу по динамици утврђеној у Понуди, односно у року од _____ календарских дана од дана закључења уговора (биће преузето из Понуде).

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, оверених гарантних листова за сваку позицију, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да испоручи добра према прописаном квалитету и карактеристикама, који су одређени у захтеву Наручиоца и према техничким условима

из техничке спецификације, а у супротном, сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 6.

Испоручилац је одговоран за квалитет и квантитет испоручених добара, сагласно стандардима који важе за наведена добра.

Добра морају бити упакована на начин који је прописан за ову врсту добара и на тај начин обезбеђена од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Квантитативни и квалитативни пријем добара врши одговорно лице које одреди Наручилац.

За све уочене недостатке на испорученим добрима Наручилац ће писану рекламацију доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 дана од уоченог недостатка.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 3 дана по пријему рекламације изврши исправку и испоручи нова добра која су у складу са траженом спецификацијом добара, тј. отклони недостатке, о свом трошку.

Испоручилац је дужан да у року од 3 дана о свом трошку преузме добро, изврши сервисирање у року не дужем од 45 календарских дана и о свом трошку испоручи сервисирани или нова добра која су у складу са траженом спецификацијом добара. Уколико дође до сервисирања, у гарантном року, понуђач је дужан да достави доказ да је уређај сервисира од стране овлашћене сервисне службе/сервиса.

Гарантни рок за добра која су предмет овог уговора износи _____ (попуњава Испоручилац) и тече од датума испоруке добара на адресу Наручиоца.

Члан 7.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину и Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. Плаћања доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у Финансијском плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2019. годину.

Члан 8.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 4.1. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- 4.2. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај

неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију ОП обрасца и картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да испоруку предметних добара из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама, карактеристикама и упутствима произвођача, а у складу са овим уговором.

Уколико Испоручилац не изврши обавезе према одредбама овог уговора, односно не испоручи добра у уговореном року, Наручилац ће извршити наплату уговорне казне у висини од 0,2 % (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупно уговорене вредности опреме – добара, и то без пристанка Испоручиоца умањењем коначног рачуна.

Наручилац може наплатити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране Испоручиоца, односно уколико по пријему рекламације не отклони недостатке о свом трошку.

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 15 календарских дана,

- уколико испоручена добра не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Члан 11.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране и траје до испоруке добара, односно до реализације уговорених средстава.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

7.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

7.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Средњошколски дом, улица Николајевска број 1, 21000 Нови Сад са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности добара – Индустријска машина за прање посуђа, редни број ЈН 6/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до дана 10.10.2019. године у 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 10.10.2019. године [истог дана када истиче рок за подношење понуда] са почетком у 11:00 часова, у просторијама наручиоца на адреси улица Николајевска број 1, први спрат, канцеларија секретаријата уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи потписане:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве понуђача по чл. 79 ЗЈН (Образац 6);
- Образац изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету (образац 7);
- Образац изјаве понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења (Образац 8);
- Референтна листа наручилаца (Образац 9);
- Потврда – референтна листа испоручених добара (Образац 10);
- Модел уговора;
- Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова неведене у поглављу 3. конкурсне документације.

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима (“Сл. гласник РС”, бр. 44/2018) од 1. октобра 2018. године сва писана акта (захтеви, дописи, уговори и остала документа) која достављају привредна друштва односно предузетници су важећа и валидна иако нису оверена печатом тог привредног друштва, односно предузетника. У том погледу указујемо да понуђачи више нису у обавези да обрасце из конкурсне документације оверавају печатом, односно да недостатак печата на обрасцима у понуди неће бити разлог за одбијање понуде као неприхватљиве.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.)

7.3 ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

7.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Средњошколски дом, улица Николајевска број 1, са Нови Сад знаском:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – Индустијска машина за прање веша, редни број ЈН-6/2019,- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019,- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – Индустијска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019,- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац 1. у поглављу 5. ове конкурсне документације*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 5. у поглављу 5. ове конкурсне документације*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања је у року не краћем од 10 дана ни дужем од 45 дана од пријема фактуре. *[рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)].*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

7.9.2 Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за индустријске машине за сушење и прање веша, не могу бити краћа од 24 месеци од датума испоруке предметних добара.

7.9.3 Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок за испоруку предметних добара не може бити дужи од 40 календарских дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара – на адресу наручиоца: Средњошколски дом, улица Николајевска број 1 у Новом Саду, улаз из Улице Ђуре Јакшића.

7.9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

7.9.5 Рекламација

Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од 3 дана од дана пријема добара и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном Понуђачу, који је дужан да у року од 3 дана о свом трошку преузме добро, изврши сервисирање у року не дужем од 45 календарских дана и о свом трошку испоручи сервисирани или нова добра која су ускладу са траженом спецификацијом добара. Уколико дође до сервисирања, у гарантном року, понуђач је дужан да достави доказ да је уређај сервисира од стране овлашћене сервисне службе/сервиса.

7.9.6 Други захтеви и гаранција

- Понуђач је дужан да за понуђена добра да произвођачку гаранцију, као и да достави неопходну техничку документацију.

- Гарантни рок за испоручена добра: по спецификацији произвођача (не краћи од 24 месеци), односно не може бити краћи од гарантног рока произвођача у зависности од врсте добара.

- Понуђена добра морају имати гаранцију на уређај и делове, која обухвата долазак на локацију корисника по уређај, бесплатан рад и делове у дужини трајања гаранције.

- Уколико дође до сервисирања у гарантном року, понуђач је дужан да достави доказ да је уређај сервисира од стране овлашћеног сервиса.

7.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати током целог периода трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

7.11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави приликом подношења понуде:

- Једну бланко соло меницу као средство обезбеђења за **озбиљност понуде**, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде у висини од **10% од понуђене цене без без ПДВ-а**. Меница за озбиљност понуде траје 90 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише исти.

Изабрани понуђач је дужан да достави приликом потписивања уговора:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за **добро извршење посла**, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од **10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца**, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за **отклањање грешака у гарантном року**, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај не извршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију ОП обрасца и картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење,

које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

7.12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

7.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: javne.nabavke@srednjoskolskidom.edu.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка мале вредности добара – Индустријска машина за прање посуђа, редни број ЈН-6/2019.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

7.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.15 ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

Предност за домаће понуђаче и добра примениће се у складу са чланом 86. ЗЈН.

7.16 РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и прихватљиве.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 106. и 107. Закона о јавним набавкама.

7.17 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

7.18 СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

в) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

7.19 ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.

7.20 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно, путем поште или путем електронске поште: **Средњошколски дом Нови Сад, 21.000 Нови Сад, Николајевска бр.1**, са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке и на е-mail javne.nabavke@srednjoskolskidom.edu.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поднет захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније у року од 3 дана пре истека рока за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рокова из члана 149. став 3. ЗЈН, односно горе поменутих рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4. ЗЈН, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. става 1.ЗЈН, Наручилац ће такав захтев **одбацити закључком**. Наручилац ће закључак доставити подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења. Против закључка подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, а копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу предвиђеном чланом 156. Закона о јавним набавкама. Упутство о уплати таксе подносилац захтева може преузети са интернет странице Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.ujn.gov.rs

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.